

## Wo positioniere ich mich als Experte/-in?

Die folgenden 33 Fachgebiete decken das Angebot des Marktes für die betriebliche Ausbildung weitgehend ab. Wo positioniere ich mich als Trainer in *einem* Fachgebiet als Experte/-in?

| Fachgebiet                              | Kompetenzgrad |      |           |             |
|-----------------------------------------|---------------|------|-----------|-------------|
|                                         | mittelmässig  | hoch | sehr hoch | Experte/-in |
| Arbeitssicherheit                       |               |      |           |             |
| Beschaffung/Logistik                    |               |      |           |             |
| Bewerbungstraining/Outplacement         |               |      |           |             |
| Branchenspezifisches Fachtraining       |               |      |           |             |
| Call Center Training/Telefontraining    |               |      |           |             |
| Coaching                                |               |      |           |             |
| Erfolgs-/Motivationstraining            |               |      |           |             |
| Finanzen/Controlling                    |               |      |           |             |
| Interkulturelles Training               |               |      |           |             |
| IT/Neue Medien                          |               |      |           |             |
| Kommunikation/Rhetorik                  |               |      |           |             |
| Konfliktmanagement                      |               |      |           |             |
| Lehrlingsausbildung                     |               |      |           |             |
| Lern- und Kreativitätstechniken         |               |      |           |             |
| Marketing/Werbung/PR                    |               |      |           |             |
| Mitarbeiterführung                      |               |      |           |             |
| Office-Management                       |               |      |           |             |
| Organisationsentwicklung                |               |      |           |             |
| Projektmanagement/Prozessmanagement     |               |      |           |             |
| Personalmanagement                      |               |      |           |             |
| Persönlichkeitsentwicklung              |               |      |           |             |
| Präsentieren, Moderieren, Visualisieren |               |      |           |             |

| <i>Fachgebiet</i>                  | <i>Kompetenzgrad</i> |             |                  |                    |
|------------------------------------|----------------------|-------------|------------------|--------------------|
|                                    | <i>mittelmässig</i>  | <i>hoch</i> | <i>sehr hoch</i> | <i>Experte/-in</i> |
| Qualitäts-/Umweltmanagement        |                      |             |                  |                    |
| Recht/Steuern                      |                      |             |                  |                    |
| Service/Kundendienst               |                      |             |                  |                    |
| Strategisches Management           |                      |             |                  |                    |
| Stressbewältigung/Gesundheit       |                      |             |                  |                    |
| Teambildung/Teamführung            |                      |             |                  |                    |
| Train-the-Trainer                  |                      |             |                  |                    |
| Unternehmens- und Führungsethik    |                      |             |                  |                    |
| Verkauf                            |                      |             |                  |                    |
| Wissensmanagement                  |                      |             |                  |                    |
| Zeitmanagement, Selbstorganisation |                      |             |                  |                    |

## Verifizierung Ihrer Positionierung

Bitte nennen Sie zwölf Detailthemen aus Ihrem Fachgebiet, zu denen Sie sich kompetent äussern können. Als Anregung für Sie – um das Prinzip der Detaillierung zu erkennen – ein Beispiel eines Bewerbungstrainers:

- Arbeitsmarkt-Trends
- Standortbestimmung
- Berufsstrategie
- Bewerben per E-Mail
- Bewerben auf ein Stelleninserat
- Initiativbewerbungen
- Zielgruppen-Kurzbewerbung
- Bewerbungsmappe
- Die «dritte» Seite
- Aktives Telefonieren
- Das Vorstellungsgespräch
- Umgang mit Absagen

Wie lauten Ihre Detailthemen?

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_